

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome	<b>CIAVATTI DANIELE</b>
Indirizzo	
Telefono	
Fax	
E-mail	
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	02/01/63

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- |   |  |
|---|--|
| <ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Da gennaio 1989 ad ora</b></li></ul>         | Gestisco insieme a mio fratello l'albergo di proprietà |
| <ul style="list-style-type: none"><li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li></ul> | Hotel Aros di Torre Pedrera                            |
| <ul style="list-style-type: none"><li>• Tipo di azienda o settore</li></ul>             | Turismo  |
| <ul style="list-style-type: none"><li>• Tipo di impiego</li></ul>                       | Direttore  |
| <ul style="list-style-type: none"><li>• Principali mansioni e responsabilità</li></ul>  |  |

**ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

- |   |   |
|---|---|
| <ul style="list-style-type: none"><li>• Giugno 1982</li></ul>   | Conseguimento diploma di Perito Informatico       |
| <ul style="list-style-type: none"><li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li></ul>              | Istituto Tecnico Industriale "Montani" Fermo (AP) |
| <ul style="list-style-type: none"><li>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</li></ul> |   |
| <ul style="list-style-type: none"><li>• Qualifica conseguita</li></ul>  |   |
| <ul style="list-style-type: none"><li>• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)</li></ul>         |   |

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### PERSONALI

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

### INGLESE

ELEMENTARE

ELEMENTARE

ELEMENTARE

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### RELAZIONALI

*Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

CAPACITÀ DI COLLABORARE CON ALTRE PERSONE PER IL CONSEGUIMENTO DI OBIETTIVI

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### ORGANIZZATIVE

*Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*

Nel mio albergo organizzo il lavoro di circa 10 dipendenti

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### TECNICHE

*Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*

Nella mia professione attuale utilizzo software di mia realizzazione oltre a strumenti informatici istituzionali

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### ARTISTICHE

*Musica, scrittura, disegno ecc.*

## ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

*Competenze non precedentemente indicate.*

PATENTE O PATENTI

Patente B

## ULTERIORI INFORMAZIONI

A giugno di quest'anno siamo riusciti ad ottenere per il nostro Hotel la certificazione di "Eccellenza etica del Lavoro" rilasciato dall'ente certificatore Ethic Jobs dimostrando nei fatti come sia possibile fare impresa nel settore del turismo rispettando le leggi.

## ALLEGATI